

රැකියා සඳහා විදේශගත වීමට අපේක්ෂිත දරුවන් සිටින කාන්තාවන් විසින් ලබාදිය යුතු වාර්තාව

1 වන කොටස - අයදුම්කාරිය පිළිබඳ තොරතුරු

1. විදේශ රැකියාව අපේක්ෂිත අයගේ නම :
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
3. විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය :
4. විදේශගත වීමට අපේක්ෂා කරන ආකාරය රැකියා නියෝජිත ආයතනයක් මගින්/ස්වයං මාර්ගයෙන්
5. විදේශගත වීමට අපේක්ෂා කරන ආකාරය රැකියා නියෝජිත ආයතනයක් මාර්ගයෙන් නම්,
 - I. රැකියා නියෝජිත ආයතනය :
 - II. ශ්‍රී.ලං.වි.සේ.නි.කාර්යාංශයේ ලියාපදිංචි අංකය :.....
 - III. ලිපිනය :.....
 - IV. දුරකතන අංකය :
6. විදේශගත වීමට අපේක්ෂිත රැකියාව :.....
7. විදේශගත වීමට අපේක්ෂිත රට :
8. ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :

 - I. දිස්ත්‍රික්කය :.....
 - II. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය :.....
 - III. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :.....

9. දැනට පදිංචි ලිපිනය හා පදිංචි කාල සීමාව
 - I. දිස්ත්‍රික්කය :.....
 - II. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය :.....
 - III. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :.....

10. ස්වාමි පුරුෂයාගේ නම (විවාහක නම්) :

11. විදේශ රැකියාව අපේක්ෂිත අයගේ දරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු පසු පිටෙහි ඇති ආකෘතියෙහි දක්වන්න. (අයදුම්කාරියගේ දරුවන් පදිංචි ව සිටින්නේ, අයදුම්කාරිය පදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි නොවේ නම්, දරුවන් පදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් මෙම තොරතුරු සනාථ කරගෙන එම වාර්තාවක් ද අයදුම්කාරිය විසින් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කල යුතුය.)

දරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු			
පොදු තොරතුරු	දරුවාගේ නම	ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය	උපන් දිනය
	1 .....	.....	.....
	2 .....	.....	.....
	3 .....	.....	.....
	4 .....	.....	.....
අධ්‍යාපන තොරතුරු	දරුවාගේ නම	ඉගෙනුම ලබන පෙර පාසල/පාසල	ඉගෙනුම ලබන ශ්‍රේණිය
	1.....	.....	.....
	2 .....	.....	.....
	3.....	.....	.....
	4.....	.....	.....
සෞඛ්‍ය පිළිබඳ තොරතුරු (විශේෂ අවශ්‍යතා රෝගී දරුවන් සිටිනම්)	දරුවාගේ නම	රෝගය	ප්‍රතිකාර ලබා ගන්නා වෛද්‍යවරයා/ ආයතනය
	1 .....	.....	.....
	2 .....	.....	.....
	3 .....	.....	.....
	4 .....	.....	.....

12. විදේශ රැකියාවට ගිය පසු දරුවා/දරුවන් රැක බලා ගන්නා අය පිළිබඳ තොරතුරු(අයදුම්කාරියගේ දරුවා /වන් රැකබලාගන්නා රැකවරණකරු/වන් පදිංචිව සිටින්නේ, අයදුම්කාරිය පදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි නොවේ නම්, රැකවරණකරු/වන් පදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී/න් වෙතින් මෙම තොරතුරු සනාථ කරගෙන එම වාර්තාව/න් ද අයදුම්කාරිය විසින් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කල යුතුය.

රැකවරණකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු	
නම	
පදිංචිය පිළිබඳ තොරතුරු	ලිපිනය..... දිස්ත්‍රික්කය..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය..... ග්‍රාම නිලධාරී වසම.....
දුරකතන අංකය	
ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය	
උපන් දිනය	
රැකියාවක් කරයි නම් රැකියාව	
සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය	
සේවා ස්ථානයේ දුරකතන අංකය	

(රැකවරණකරු/වන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන දිවුරුම් ප්‍රකාශය/න් ඇමිණිය යුතුය)

13. දරුවන්ගේ රැකවරණ සහ අධ්‍යාපන වැඩපිළිවෙල ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය සැකෙවින් සඳහන් කරන්න.

.....
.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව තහවුරු කරමි.

අයදුම්කාරියගේ අත්සන : දිනය :

.....

2 වන කොටස - ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය

1. මෙම අයදුම්කාරිය වසරකාලයක් සිට මාගේ වසමෙහි පදිංචි බවත්වසරෙහි ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ගෘහ අංකහි අංකයටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති බවත් සහතික කරමි.
එමෙන්ම, මා දන්නා තරමින් ඉහත සඳහන් කරුණු නිවැරදි බවත් සහතික කරමි.
2. මෙම අයදුම්කාරිය වසර..... කාලයක සිට වසමෙහි පදිංචි බවත්, මාගේ වසම තුළ ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි නොවන බවත් සහතික කරමි. අවසන් වර ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් ලබාගෙන ඇති ලිපියක් මේ සමග අමුණා ඇත/නැත.

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව..... දිනය.....

(අදාල නොවන කොටස කපා හරින්න)

3 වන කොටස - දිවුරුම් ප්‍රකාශය

දිවුරුම් ප්‍රකාශයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය
 ලේකම් කොට්ඨාශයේ..... ග්‍රාමයේ
 ලිපිනයේ පදිංචි.....(අයදුම්කරුගේ නම)..... වන මම (ආගම)
 බැතිමතියක් වශයෙන් අවංකවත්, සත්‍ය ලෙසත්, ගාම්භීරතාපූර්වකත් පහත සඳහන් පරිදි දිවුරා ප්‍රතිඥා දී ප්‍රකාශ කර
 සිටිමි.

1. ඉහත නම සඳහන් දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ දිවුරුම් ප්‍රකාශිකාව මම වෙමි.
2. මාගේ ගමන් බලපත්‍ර අංකය..... වන අතර , එය නිකුත් කරන ලද්දේ
 දිනය.....සහ මාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය.....වේ
3. මා හට වයස අවුරුදු 02 හා 02 ඉක්ම වූ දරුවන්.....සිටින අතර,ඔවුන්ගේ විස්තර පහත පරිදි වේ.

නම	උපන් දිනය	වයස
1.
2.
3.
4.

4. මා හට මීට අමතරව වයස අවුරුදු 02ට අඩු දරුවන් නොමැත.

මා විදේශ ගත වූ පසු මාගේ මාගේ(ඥාති සම්බන්ධය) වන
 විදේශ ගත වූ පසු මාගේ(නම සහ ජා.හැ.අ.) විසින් ඉහත දරුවන්
 සුරක්ෂිතව බලා ගන්නවා ඇත.

මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ අඩංගු කරුණු
 කියවා තේරුම් කර දුන් පසු ඒවා සත්‍ය
 බවට පිළිගෙන දිවුරුම් ප්‍රතිඥා දී අත්සන්
 කරන ලද්දේ වර්ෂ 2022ක් වූ
 මස..... වන දිනදී මා
 ඉදිරිපිට දීය.



.....
 දිවුරුම් ප්‍රකාශක
 සාමදාන විනිසුරු/දිවුරුම් කොමසාරිස්

 රබර් මුද්‍රාව

4 වන කොටස - සංවර්ධන නිලධාරී (විදේශ රැකියා) විසින් කෙටි පණිවුඩය (SMS) යොමු කිරීම.

ඉහත සඳහන් අයදුම්පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් වන කෙටි පණිවුඩය (DR/NR) ලෙස සඳහන් කර
 දින ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය වෙත යොමු කරන ලදී.

සංවර්ධන නිලධාරී නම :

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව :