

කාර්යාලයේ ලියාපදිංචිවිටි විදේශ රකියාවක නිරතව සිටින විගමණීක ගුමිකයින්ගේ කළතුයාහා (Spouse) සවය。 රකියා ආරම්භ කිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ආධාර (මුදල නොවන)

ଲବ୍ଧିତେ ଉପଦେଖ୍ସ ପନ୍ଥିକାଳ

பணியக்தில் பதிவு செய்து வெளிநாட்டு வேலையில் ஈடுபட்டுள்ள வெளிநாட்டுத் தொழிலாளர்களின் வாழ்க்கைத் துணைவர்களுக்கு சுயதொழிலைத் தொடங்க அல்லது மேம்படுத்துவதற்கான உதவிகளை (பணமற்ற) வழங்குவதற்கான அறிவுறுத்தல்தாள்

2.1 අභාර ඉල්ලීමේ අයදුම්පත්‍රය, ග්‍රාම නිලධාරී, සංවර්ධන නිලධාරීගේ (විදේශ රකියා) නිරදේශයන් සහිතව ප්‍රාදේශීය ලේකම් ගේ අනුමැතියෙන් යුතුව සහ පළාත් භාර ජෝෂ්යේ කළමනාකරුගේ නිරදේශයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

உதவிக் கோரிக்கைக்கான விண்ணப்பம் கிராம அலுவலர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (வெளிநாட்டு) வேலைவாய்ப்பு ஆகியோரின் பரிந்துரைகளுடன் பிரதேச செயலாளரின் அனுமதி மற்றும் மாகாண சிரேஸ்ட் முகாமையாளரின் சிபாரிசுடனும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2.2 කළතුයා විසින් තම විවාහ සහතිකයේ සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම අනිවායි වේ.

வாழ்க்கைத்துணைவியர் தங்கள் திருமணச் சான்றிதழின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகலைச் சமர்ப்பிக் கேள்வியாகும்.

2.3 மீல் காலன் கூடுதலில் பிரபு (Quotation) விலை பட்டியல்களுடன் கூடிய கடிதம்

3. சீவியா ஒல்லீம் கவி காலக்/ குகூல் பாலன கங்கை/ விசீநூர் பூல தவாந் கங்கை நாமி உதி டில் ஸைலேஜ்மக் அடுல பூட்டீகை லேக்மி கார்யாலயே சு.வர்தநா நால்வாரினே (விரேஷ ரகியா) நிரந்தேய யலிதல சுபா பலாந் ஹார செய்தீ கலம்நாகரையே அனுமதியென்ற ஓடிரிபத் கல ழான.

சுயதொழில் வாய்ப்பு கோரிக்கையானது மாட்டுப்பண்ணை / கோழிப்பண்ணை / அலங்கார செடி வளர்ப்பு கூடமாக இருந்தால் இத் திட்டமானது உரிய பிரதேச செயலக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரால் (வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு) பரிந்துரையோடு சான்றுப்படுத்தப்பட்டு மாகாண சிரேஸ்ட முகாமையாளரால் அனுமதியளிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

4. சீவியா ஆடார விரையென் ஓல்லா ஆடி வரிநாகம ரூ.100,000/- ஏ (பலமு அடியரேடி ரூ. 50,000.00) வைசி வே நாமி வைசி வின மூடல தமங்க இரைய ஹை லுவ லையக், சீவியா ஆடார ஓல்லேமிகரையே அந்தநின் திவீய ழானய. (மேல் அடார மூடல ரூ.100,000.00க் கீல்வா அடியர ஦ேக்கின் லா தீமு நியமித்தை.)

சுயதொழில் உதவியாகக் கோரப்பட்ட மதிப்பு ரூ.100,000/- ஆகதூயர்ந்தால் (முதல்கட்டத்தில் ரூ. 50,000.00) சுயவேலை உதவி விண்ணப்பதாரரால் உயர்த்தப்பட்ட தொகையை தன்னால் ஒழுங்குப்படுத்திக் கொள்ளமுடியும் என்று கடிதத்தில் கையெழுத்திட வேண்டும். (இந்த உதவித்தொகை ரூபாய் 100,000.00 வரை இரண்டு தவணைகளில் வழங்கப்பட உள்ளது.)

5. அயைமின்னுய ஹாரங்கானா அவசீலைகீடி சுவாரங் செந்துவக் கூத யம் லேவெனயக அபுவக் திலுநா, அயைமின்னுய ஹாரங்கானா அதர கவினமின் அடுல லேவெ தீய ழான. கேசே வெநாந் சுமிபுரங் வி அயைமின்னுயக் கேஸ ஸைலகை ஹைக்கே சீயல் லேவெ சுமிபுரங் வி பானுய.

விண்ணப்பத்தை ஏற்றுக் கொள்ளும் போது, நியாயமான காரணத்தினால் ஏதேனும் ஆவணம் இல்லாவிட்டாலும், விண்ணப்பத்தை ஏற்று, உரிய ஆவணங்களை உடனடியாகப் பெறவேண்டும். இருப்பினும் அனைத்து ஆவணங்களும் பூர்த்தி செய்த பின்னர் கவனிக்கப்பட வேண்டும்

කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි විදේශ රැකියාවක නිරතව සිටින විගමණික ඉම්කයින්ගේ කළමනා භාව (Spouse) සවයාරකියා ආරම්භ කිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ආධාර (මුදල් නොවන) ලබා දීම සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

සැ.ස්.

- ඔබ කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි විදේශ රැකියාවක නිරතව සිටින විගමණික අයකු විය යුතුය.
- කුතුවු : නිෂ්කර්ෂණ පැවත්තියක් පත්වූ ජ්‍යෙෂ්ඨ මුදල් තුළ බෙඳුම්

1. පොදු තොරතුරුපොතු තකවල්කள්

- 1.1 විදේශගතවූ අයගේ නම :
..... බෙවිනාටු ජෛවල්කින් පෙයට
1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ ලිපිනය : -
..... නිරන්තර මුදල්ක
1.3 ගමන් බලපත්‍ර අංකය : -
..... කැංස්සිට්ටු ඩිලක්කම
1.4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : -
..... තෙශීය ආශ්‍යාලා අංශ තැන්ත ඩිලක්කම
1.5 සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකථන අංක : -(ඡෘගම) (ස්ථාවර)
..... තොටර්පුක්කොස්ල බෙවිනාටු ජෛවල්කින් ඩිලක්කම : (කොයෑත්ක) (වීටු)
1.6 විදුලිත්තුපැල : -
- මින්නාත්‍රුස්ල
- 1.7 ග්‍රාම නිලධාරී වියම : -
..... කිරාමසේවක පිරිවු
 - 1.8 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය : - 1.9 දිස්ත්‍රික්කය : -
- එම්පූරුත්සා

2. එනෙර සේවා තොරතුරුබෙවිනාටු සේවා බිජාර්කන්

2.1	<table border="1"> <tr> <td>අවසන්වරව විදේශ ගතවූ රට නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්</td><td>අවසන්වරව විදේශ ගතවූ දිනය නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්</td><td>නිරතව සිටි රැකියාව සේවා පැවත්තා ඇති</td><td>විදේශ ගතව සිටි සම්පූර්ණ කාලය මාත්‍රමෙන් බෙවිනාටු ජෛවල්කින්</td></tr> <tr> <td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> </table>	අවසන්වරව විදේශ ගතවූ රට නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්	අවසන්වරව විදේශ ගතවූ දිනය නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්	නිරතව සිටි රැකියාව සේවා පැවත්තා ඇති	විදේශ ගතව සිටි සම්පූර්ණ කාලය මාත්‍රමෙන් බෙවිනාටු ජෛවල්කින්
අවසන්වරව විදේශ ගතවූ රට නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්	අවසන්වරව විදේශ ගතවූ දිනය නිරුතියාක බෙවිනාටු ජෛවල්කින්	නිරතව සිටි රැකියාව සේවා පැවත්තා ඇති	විදේශ ගතව සිටි සම්පූර්ණ කාලය මාත්‍රමෙන් බෙවිනාටු ජෛවල්කින්						
.....						

2.1 අවසන්වරව ලංකාවට පැමිණී දිනය : -
..... නිරුතියාක ඩිලක්කමක් බෙවිනාටු ජෛවල්කින්

2.2 වෘත්තීය පුදුසුකම්/පළපුරුද්ද(දේශීය හා විදේශීයවගයෙන් ලබා ඇති):-
..... තොටර්සාර් තරුත්තාන්/පයිත්තා අනුපාවම(ඉන්නාටු/බෙවිනාටු පෙන්තා)

.....

.....

3. ස්වයාරකියාව සම්බන්ධ තොරතුරු - සයතොට්ස් තොටර්සාර් බිජාර්කන්

- 3.1 විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාලය විසින් ලබා දෙනු ලබන ස්වයාරකියාව ආධාර (මුදල් නොවන) මින්පෙරලබා ගෙන තිබේද?
..... බෙවිනාටු පැවත්තා පැවත්තා පැවත්තා පැවත්තා

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 යෝජිත ස්වයාරකියාව : -
..... තොටර්සාර් පැවත්තා පැවත්තා

3.3 ඔබ දැනට ස්වයාරකියාව නිරත වන්නේ නම් එය කුමක්ද?
..... නිෂ්කර්ෂණ තත්පොතු සයතොට්ස් පැවත්තා පැවත්තා පැවත්තා

3.4 ஒர் லியாப்ளிங்கி வீசுவதைக் கண்டால் அதை நிறுவனம் பதில் செய்திருந்தால் பதில் செய்த இலக்கம் மற்றும் நிறுவனம்

3.5 යෝජිතස්වයාරකියාව තේරුගැනීමට හේතු වූ විශේෂ කරුණු :-.....

குறிப்பிட்ட அந்தத்துறையைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்குக் காரணமான சிறப்புக் காரணிகள்

3.6 சீவிய ஏகியாவ ஸ்திவந்தெ ஸ்திபத்தை ஹ டைமுட ஷிலிடெ விச்தர :.....

3.7 അപേക്ഷിക്കുന്ന പരിവൈസ് :-

எதிர்பார்க்கப்படும் செலவுகள்

3.8 කාර්යාලයෙන් බලාපොරොත්තු වන සභාය :-
පණියකත්තීවිරුත්තු එත්ර්පාර්කස්පැටුම් මූල්‍ය

I. டுவியமை II. இனாம் III. வெனதான்(யல்லான் கரன்ன).....
பொருட்கள் அறிவு வேறு(குறிப்பிடவும்

3.9 அவ்வை குலியமலை ஆடாரரய் கூட்டுறவுகளைக் கரன்னா:-.....

3.10 கலாபொருள்கள் வினா மாதிரி ஆட்டாயம்:- ரூ.....
எதிர்ப்பார்க்கப்படும் மாத வருமானம்:- ரூ.....

3.11 வருபாற்றியாறு மூலம் கிரிமல் அடையீடுகளை விடுதலை அடிக்கை :-

I. தமா யது II. ரை/குலி படிநிலை III. வெளாதீ (யாழ்வர்கள் வர்கள்).....

.தன்கு உரிமையானது குத்தகை / வாட்டகைக்கு வேறு (குறிப்பிடவும்)

4. வெனதில் கருத்து :- வேறு காரணங்கள்

இல யமிக்கிட ஈரிரிக டுப்லதூவயகின் பழுவன்னேந்நமி லீ எல் சுட்டன் கரன்ன :.....
நீங்கள் ஏதேனுமொரு உடல்பாதிப்பிற்குள்ளாகியிருப்பின் அதை குறிப்பிடவும்

(இலங்கீ ஈரெக்டினன்வுடய மத சீவுய் ரக்கியுட தனிவும் கர வூதிமே நோட்டீகி நம் காலாநுயை / லகம் ஐந்தியகு மேயுட அதிலும் கிரீமே ஸலகூ பூலீம் ஸலஹு)

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය භා නිවැරදි තොරතුරු බව සඳහන් කරන අතර අවම වශයෙන් මෙම ව්‍යාපෘතිය අඛණ්ඩවම වසර 05 ක් වන් පවත්වාගෙන යන බවටද සහතික වෙමි. එසේම විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාලයෙන් ලබා ගන්නා මෙම ආධාරය (මුදල් තොවන) යෝජිත ව්‍යාපෘතියෙන් බැඟැරව තොයෙදුවීමටත් ලබාගත් මුදල් තොවන ආධාර විකිණීම / උකස් කිරීමහෝ අන්සතු කිරීම සිදු තොකරන බවත් පොරොන්දු වෙමි.

(உங்கள் உடல் நிலை காரணமாக உங்களால் தனித்து அல்லது தனியாகச் சொல்ல வேண்டும் என்று நீங்கள் கொள்வதற்காக)

மேற்கூறிய தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவைன்றும் நான் இத்திட்டத்தினை ஆக்குறைந்தது 05 ஆண்டுகளேனும் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்துவேன் என்றும் உறுதியளிக்கிறேன்.வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பும் பணியக்த்திலிருந்து பெறப்பட்ட இந்த உதவியை (பணமற்ற) உத்தேச திட்டத்திற்கு வெளியே பயன்படுத்த மாட்டோம் என்றும், பெறப்பட்ட நிதியற்ற உதவியை விற்கவோ/அடுமானம் வைக்கவோ அல்லது வேறு ஒருவருக்கு கைமாற்றவோ மாட்டேன் என்றும் உறுதியளிக்கிறேன்.

දිනය :-.....

අත්සන :-

திகதி

കൈയോപ്പമ்

5. கும் நிலத்திற் நிர்த்தேஷய கிராம சேவகரின் அவதானிப்பு

ଦିନାଯି : -
ତୀକତି

அந்தங்களை நில மினுவிஃ.....
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

6. සංචාරයන්හිලධාරීගේ (විදේශ රකියා) නිර්දේශය :-

அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தின் (வெளிநாட்டு தொழில்) விதப்புறை

ඉහත සයදහන් අයටස්වය. රකිතාවක් ආරම්භ කිරීම / වැඩිහිපුණු කරගැනීම සඳහා ඔහුට / ඇයට ඉල්ලුම් කර ඇතිමුදල තොවන ආධාර ලබාදීම ස්ථානීය පරික්ෂාවෙන් පසු පූදුසු බව නිර්දේශකරන අතර අදාළ මිල ගණන් පත්‍රිකා තුනක් (Quotation) මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

மேற்படி வெளிநாட்டவர் சுயதொழில் தொடங்க / மேம்படுத்துவதற்காக விள்ளணப்பித்த நிதியற்ற உதவியானது கள் ஆய்வுக்கு உட்படுத்தியுள்ளேன் அதன் பிறகு பொருத்தமானது என்று பரிந்துரைக்கப்படுகிறது மற்றும் மூன்று விலைப்பட்டியல்களும்(Quotation)இத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

தமிழ் :-

ପେମର

දුරකථන අංකය :-.....

தொலைபேசி இலக்கம்

ଦିନାଯ় :-.....

අත්සනහා නිල මුද්‍රාව :-

கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

7. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමතිය :-

பிரதேச செயலாளரின் அனுமதி

ଦିନାୟ :..... ଅନ୍ତେସନାବୁ ନିଲ ମୁଣ୍ଡାଳି :.....
ତିକତି କୈବ୍ୟାପପମର୍ତ୍ତମାମ ପତବି ମୁତ୍ତିରେ

8. ජේය්ස්ඩ් කළමනාකරුගේ අනුමතිය :-

ඉහත කි අයටස්වය. රකියාවක් ආරම්භ කිරීම / වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා ඉල්ලුම කර ඇතිමුදල්නොවන ආධාරලබාදීමට අනුමත කරමි/අනුමත නොකරමි.(අනවගා වචන කපා හරින්න)

ଦୈନ୍ୟ :.....

අත්සනහා නිල මුදව:-.....